

# Le rôle d'accueillant-e

## en centre de planning familial

### PRÉSENTATION

- Les Centres de Planning Familial sont des services ambulatoires qui ont pour finalité de contribuer à l'optimisation de la santé et à l'épanouissement social de chacun-e en abordant les aspects de la vie affective, relationnelle et sexuelle dans une approche pluridisciplinaire, positive et respectueuse de la possibilité pour les personnes.
- Outre les nombreux métiers coexistant en centre de planning familial: assistant-e social-e, psychologue, conseillère-er conjugal-e et familial-e, animateur-riche EVRAS, gynécologue, médecin, juriste..., le rôle d'accueillant-e constitue une fonction à part entière qui ne se substitue pas aux autres professions.
- L'accueil au sein des CPF constitue un moment clé afin d'orienter et de pouvoir répondre au mieux aux attentes, aux besoins et aux spécificités de chaque bénéficiaire, tout en défendant les valeurs chères au secteur du planning familial.
- Cette formation propose d'épauler les professionnel-les de CPF afin d'acquérir les connaissances nécessaires et renforcer leurs compétences dans leur rôle d'accueillant-es.



### Objectifs

- Acquérir des connaissances théoriques de base dans le domaine administratif, social, juridique et médical
- Identifier les différentes ressources (informations, réseau, relai)
- Disposer d'une meilleure connaissance du travail et des différentes missions et services des Centres de Planning familial
- Comprendre la spécificité de la fonction d'accueillant-e en CPF
- Acquérir les attitudes favorisant la mise en place d'un cadre d'entretien sécurisant et contenant
- Accueillir les émotions d'un-e tiers
- Acquérir des outils de compréhension ou clarification des demandes
- Adapter l'accueil en fonction des besoins des bénéficiaires
- Expérimenter son savoir-être et savoir-faire en tant qu'accueillant-e en CPF



### Programme

#### JOUR 1 : Aspects psychologiques & Posture

Présentation et attentes de chacun-e ; historique et missions d'un CPF ; spécificité de la fonction d'accueillant-e et de ses objectifs

#### JOUR 2 : Aspects médicaux

Corps ; puberté ; reproduction ; grossesse ; contraception ; IST et TROD ; IVG ; orientations sexuelles et identités de genre ; virginité et MGF.

#### JOUR 3 : Focus thématique et mises en situation

Débriefing de la journée médicale ; mise en situation et débats ; clarification de la demande (demande explicite et implicite) ; mise en place d'un cadre d'entretien d'accueil ; travail sur sa posture d'accueillante.

#### JOUR 4 :

##### Aspects sociaux et juridiques

Application des décrets bruxellois et wallons ; droits sociaux ; secret professionnel ; droit de la famille ; violence, abus sexuels ; réseau local et réorientation.

#### JOURNÉE 5 :

##### Clôture

Débriefing ; mise en situation ; jeux de rôles ; conclusion.



## Méthodes

Grâce à un cadre théorique structuré et aux exercices se basant sur des situations vécues, des cas pratiques, des débats, les formateur-ice-s permettront aux participant-e-s d'atteindre les objectifs d'apprentissage de la formation et de renforcer leurs compétences professionnelles.



## Pré-requis

Travailler en CPF ou avoir une expérience en CPF.



## Public professionnel visé

Travailleuses, stagiaires ou remplaçantes en centre de planning familial.



## Public bénéficiaire

Bénéficiaires des centres de planning familial.



## Infos pratiques

### Formatrices :

- Valérie Hellin, psychologue
- Sabine Catoul, psychologue et animatrice EVRAS
- Joëlle Guilmot, avocate
- Carine Verheyden, médecin généraliste

**Dates :** mercredi 9, jeudi 17, vendredi 18, mardi 22, mercredi 23 mars 2022

**Horaires :** 9h30 à 16h30 (Accueil à 9h)

**Lieu :** Bruxelles

**Inscription** en ligne sur  
<https://www.planningfamilial.net/formations/>

**Prix :** Membre FLCPF : 225 euros  
Non-membre FLCPF : 275 euros